

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МУ «Наурский  
районный отдел образования»  
Наурского муниципального  
района Чеченской республики  
от «12» 03. 2021 г. № 64-А

**ПОРЯДОК**  
**организации бесплатных перевозок между поселениями Наурского**  
**муниципального района обучающихся муниципальных**  
**образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные**  
**программы**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет задачи и основные требования по обеспечению безопасности специальных перевозок детей автобусами на регулярных школьных маршрутах.

1.2 В Положении используются следующие основные понятия и термины:

1.2.1 «Автобус» - автотранспортное средство с двигателем, оборудованное для перевозки пассажиров с числом мест для сидения (помимо места водителя) более 8;

1.2.2 «Школьный маршрут» - установленный в процессе организации перевозок детей путь следования автобуса между начальным и конечным пунктами;

1.2.3 «Регулярные перевозки» - перевозки, осуществляемые с определенной периодичностью по установленному маршруту и расписанию, с посадкой и высадкой детей на предусмотренных маршрутом остановках;

1.2.4 «Перевозчик» - юридическое или физическое лицо, ответственное за доставку автотранспортом детей к местам осуществления учебы, иных мероприятий и обратно;

1.3 Требования настоящего Положения обязательны для всех юридических лиц, связанных с организацией и осуществлением перевозок детей на регулярных школьных маршрутах, а также для водителей школьных автобусов.

1.4 Контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляется муниципальным учреждением «Наурский районный отдел образования».

**2. Организация перевозочного процесса, обеспечивающая безопасные условия перевозок детей на школьных маршрутах**

2.1 Организация специальных школьных перевозок по маршрутам осуществляется в установленном порядке в соответствии с действующими правилами организации специальных автобусных маршрутов.

2.2 Регулярные школьные перевозки на автобусных маршрутах осуществляются по единым Правилам перевозок пассажиров и багажа в Российской Федерации.

2.3. При организации школьных маршрутов должны предусматриваться:

- маршруты следования автобусов, их количество, начальные, конечные и промежуточные пункты маршрута, места посадки и высадки детей;
- количество перевозимых детей, их возраст;
- периодичность и расписание движения автобусов;
- фамилия, имя, отчество и должность ответственного за организацию перевозки детей и сопровождающих по каждому автобусу.

2.4 Регулярные школьные маршруты утверждаются руководителем образовательного учреждения, начальником ОГИБДД ОМВД по Наурскому району, на территории которого расположено образовательное учреждение.

2.5.1 Обследование школьных маршрутов производится 1 раз в год комиссией ГИБДД в порядке, определяемым действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами.

2.5.2 Результаты обследования оформляются соответствующими актами, в которых отражаются предложения комиссии о проведении неотложных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте.

2.5.3 Акты обследования передаются в Отдел образования администрации муниципального образования Наурский район, образовательные учреждения.

2.6 Руководители образовательных учреждений, на балансе которых находится школьный автотранспорт обязаны:

2.6.1 Произвести выбор трассы маршрута; замерить протяженности маршрута и расстояния между остановочными пунктами; нормировать скорость движения школьного автобуса; определить места остановок для посадки и высадки детей.

2.6.2 Составить списки детей и сопровождающих лиц, количество которых не должно превышать числа оборудованных мест для сидения.

2.6.3 Составить и утвердить на каждый автобусный маршрут регулярных школьных перевозок паспорт и схему маршрута, согласовать с органами ГИБДД (дислокации станица Наурская) ОМВД России по Наурскому району.

2.6.4 Разработать и утвердить график движения автобусов на маршруте на основе определения нормативных значений скоростей движения на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом обеспечения безопасности перевозок и соблюдения режимов труда и отдыха водителей, регламентированных действующими нормативными документами. Расписание движения утверждается директором образовательного учреждения.

2.7 Перевозка детей должна осуществляться с включенным ближним светом фар, независимо от времени суток. Скорость движения автобуса не должна превышать 60 км/ч.

2.8 Перевозка детей осуществляется при условии сопровождения их сотрудниками образовательного учреждения.

2.8.1 Сопровождающие проходят специальный инструктаж по обеспечению безопасности перевозки детей. Сопровождающий должен следить за:

- подачей автобуса к месту посадки, правилам посадки и высадки детей;
- поведением детей в местах сбора, посадки и высадки и при нахождении в салоне автобуса;
- использованием оборудованием салона: вентиляционными люками, форточками, сигнальными требованиями остановки автобуса.

2.8.2 Сопровождающий обязан провести среди школьников инструктаж, сведения о котором вносятся в специальный журнал. Инструктаж включает следующие разделы:

- правила безопасного проведения в местах сбора и во время ожидания автобуса;
- правила поведения в пути следования и пользования автобусом;
- поведение учащихся при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок;
- способы оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

### **3. Обеспечение профессиональной надежности водителей автобусов**

3.1 К управлению школьными автобусами могут быть допущены водители соответствующей квалификации, прошедшие медицинскую комиссию.

3.2 Для обеспечения профессиональной надежности водителей автобусов администрация школы обязана выполнить следующие условия:

3.2.1 При назначении водителей впервые организовать проведение предварительной стажировки.

3.2.2 Обеспечить прохождение водителем обязательного периодического медицинского освидетельствования в сроки, установленные Министерством здравоохранения РФ.

3.2.3 Организовать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевых листах и регистрацией в журнале.

3.2.4 Устанавливать режимы труда и отдыха водителей в соответствии с нормами, определяемыми трудовым законодательством о рабочем времени и времени отдыха водителей.

3.2.5 Регулярно проводить инструктажи с водителем: вводный (при приеме на работу), периодический (1 раз в месяц), сезонный (2 раза в год), предрейсовый (ежедневно), специальный (по мере необходимости).

Проведение инструктажей должно регистрироваться в журнале учета инструктажей под роспись водителей и лица, проводившего инструктаж.

3.3 Организовывать проведение ежегодных занятий по повышению профессионального мастерства водителей. Сведения о прохождении курса занятий заносятся в личное дело водителя.

### **4. Обеспечение эксплуатации автобусов в технически исправном состоянии**

- 4.1 техническое состояние, объемы и сроки проведения технического обслуживания, оборудование автобусов должны отвечать установленным требованиям ГОСТ 51160-98 «Автобусы для перевозки детей», введенного с 01.01.1999г. Срок эксплуатации автобуса для перевозки детей не должен превышать 10 лет.
- 4.2 Руководители образовательных учреждений, на балансе которых находится школьный автотранспорт обязаны:
- 4.2.1 Использовать для перевозки детей автобусы, зарегистрированные в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения, прошедшие в установленном порядке государственный технический осмотр.
- 4.2.2 Обеспечивать проведение технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемыми действующими нормативными документами.
- 4.2.3 Обеспечить ежедневный контроль технического состояния автобусов перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки с соответствующей пометкой в путевом листе и журнале о технической исправности автобуса.
- 4.3 Требования по оснащению и техническому прочим элементам конструкции автобуса:
- 4.3.1 Автобусы для перевозки детей должны быть оснащены навигационной системой ГЛОНАСС/GPS и специальными приборами, регулирующими режим скорости, а также труда и отдыха водителя (тахографами);
- 4.3.2 В работоспособном состоянии должны быть аварийные выходы и устройства приведения их в действие, привод управления дверями, сигнализация работы дверей, звуковой сигнал, механизмы открывания крышек потолочных вентиляционных люков, систем вентиляции и отопления салона.
- 4.3.3 Аварийные выходы автобуса должны быть специально обозначены и иметь таблички по правилам их использования.
- 4.3.4 Автобусы должны быть оснащены противооткатными упорами (не менее 2х), огнетушителями (один в кабине водителя, второй - в салоне), двумя укомплектованными медицинскими аптечками, знаками аварийной остановки.
- 4.3.5 Поручни в автобусах, сидения, огнетушители, медицинская аптечка должны быть закреплены в местах, предусмотренных конструкцией автобуса.
- 4.3.6 Автобусы спереди и сзади должны быть оборудованы опознавательными знаками «Перевозка детей» в виде квадрата желтого цвета с каймой красного цвета с изображением символа дорожного знака 1.21 (ПДД) черного цвета, лобовыми и боковыми указателями «Школьный». Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся образовательного учреждения, перевозимых автобусами, а также за нарушение прав и свобод.